



Speak Up politika



Speak Up politika CRH

Máte podozrenie, že sa porušujú predpisy? Napríklad:

Mám vážne obavy týkajúce sa bezpečnosti na mojom pracovisku.

Mám podozrenie, že sa zneužívajú finančné prostriedky spoločnosti skupiny CRH.

Zákazníkom je orgán verejnej správy a tento dar sa mi nezdá vhodný.

Požiadali ma, aby som si zapísal(a) hodiny, ktoré som neodpracoval(a).

Ide o konflikt záujmov?

Mám podozrenie, že sa na mojom pracovisku kradne majetok..



Ozvíte sa!

Ako?

CRH Hotline:

<http://www.crhhotline.com>

Môžete tiež zavolať číslo na plagáte na vašom pracovisku. Môžete sa rozhodnúť, že ostanete v anonymite.



Oddelenie právne a compliance

Ozvíte sa kontaktnej osobe vo vašom Oddelení právnom a compliance alebo vedúcemu tohto oddelenia



Vedenie spoločnosti

Ozvíte sa vedeniu vašej spoločnosti



Kontaktná osoba pre nahlásenie porušovania predpisov (ak je k dispozícii)

Ozvíte sa kontaktnej osobe vo vašej spoločnosti



Kontaktná osoba pre nahlásenie podvodov

Nahláste jej spáchanie podvodu, pokus oň alebo podozrenie z neho



Skupina CRH (ďalej len „CRH“) berie všetky nahlásenia porušovania predpisov vážne a váš podnet prešetrí.

I. Úvod

CRH sa zaväzuje podporiť všetky osoby, vrátane súčasných, potenciálnych i bývalých zamestnancov, externých spolupracovníkov, zákazníkov a dodávateľov, ktorí sa rozhodnú v dobrej viere nahlásiť akékoľvek porušovanie predpisov v CRH. Speak Up politika (ďalej len „Politika“) je súčasťou tohto záväzku.

Ak má osoba dôvodnú obavu, že mohlo dôjsť k porušeniu predpisov v zmysle Kódexu obchodného správania CRH, nevhodnému alebo protizákonnému správaniu alebo porušeniu miestnych právnych predpisov (všeobecne ako „dôvodný podnet“), táto osoba by mala prípad nahlásiť v súlade s touto Politikou. Takáto osoba by sa mala „ozvať“.

Medzi príklady dôvodných podnetov na účely tejto Politiky patrí nahlásenie podnetov v dobrej viere v súvislosti s nasledovným:

- Zákonné povinnosti:** nedodržanie akýchkoľvek zákonných povinností (napríklad podnety týkajúce sa verejného obstarávania, ochrany spotrebiteľa, finančných alebo nefinančných ohlasovacích povinností a vedenia záznamov), s výnimkou nižšie uvedených podnetov týkajúcich sa zamestnania
- Porušenie predpisov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia:** akékoľvek podnety týkajúce sa zdravia, bezpečnosti a životného prostredia (napríklad bezpečnosti dopravy, ochrany životného prostredia, verejného zdravia, bezpečnosti výrobkov a dodržiavania predpisov)
- Trestné činy:** akýkoľvek trestný čin (napríklad podvod, krádež, porušenie zákonov o ochrane hospodárskej súťaže, úplatkárstvo a korupcia)
- Porušenie bezpečnostných pravidiel:** akákoľvek hrozba pre ochranu osobných údajov a bezpečnosť sieťových a informačných systémov
- Neetické správanie:** Akékoľvek porušenie Kódexu obchodného správania CRH s výnimkou nižšie uvedených podnetov týkajúcich sa zamestnania
- Konanie poškodzujúce CRH alebo jej zamestnancov:** akékoľvek porušenie zásad CRH, ktoré by mohlo spôsobiť škodu CRH a/alebo jej zamestnancom, s výnimkou nižšie uvedených podnetov týkajúcich sa zamestnania
- Odvetné opatrenie:** akékoľvek podnety týkajúce sa možných odvetných opatrení za nahlásenie porušovania predpisov

Medzi dôvodné podnety však nepatria nižšie uvedené podnety a na tieto oblasti sa ustanovenia Politiky nevzťahujú:

Podnety týkajúce sa zamestnania Každá zo spoločností CRH má zavedené zásady a postupy v súvislosti so zamestnancami („interné pracovnoprávne predpisy“), ktoré slúžia na riešenie ich podnetov, sťažností a záležitostí týkajúcich sa: (1) vzťahov s ich nadriadenými, vedením spoločnosti a ďalšími zamestnancami a (2) zmluvných podmienok ich pracovnoprávneho vzťahu. Ak má zamestnanec sťažnosť tejto povahy, označuje sa táto ako „podnet týkajúci sa zamestnania“. Správne vybavenie tohto druhu podnetov vyžaduje hlbšie znalosti pravidiel príslušnej spoločnosti a jej interných pracovnoprávnych predpisov, ako aj miestnych právnych predpisov.

Z týchto dôvodov je najlepšie vybavovať uvedené podnety prostredníctvom vlastných vyšetrovacích zásad a postupov danej spoločnosti. Táto Politika nenahrádza bežné spôsoby nahlásovania a postupy podávania sťažností v miestnych spoločnostiach.

Prípady núdze Tieto prípady by mali byť okamžite nahlásené príslušným miestnym orgánom.

II. Spôsoby nahlasovania

CRH umožňuje rôzne spôsoby nahlasovania dôvodných podnetov („nahlasovanie“) a zaväzuje sa riešiť všetky podnety náležitým a dôverným spôsobom.

Bez ohľadu na spôsob nahlásenia by mali byť všetky dôvodné podnety nahlásené čo najskôr. V rámci CRH môžete nahlasovať porušovanie predpisov niekoľkými spôsobmi:

Vedenie spoločnosti: Zamestnancom sa odporúča, aby porušovanie predpisov nahlasovali vedeniu miestnej spoločnosti.

Kontaktná osoba pre nahlasovanie porušovania predpisov: Niektoré spoločnosti skupiny CRH určili internú, nestrannú a kompetentnú kontaktnú osobu pre nahlasovanie porušovania predpisov („kontaktná osoba“) a prijímanie podnetov. Kontaktnú osobu môžu zamestnanci kontaktovať telefonicky, e-mailom alebo osobne. Kontaktné údaje jednotlivých kontaktných osôb sú uvedené v Prílohe 1.

Kontaktná osoba pre nahlasovanie podvodov: Pre prípad spáchania podvodu alebo krádeže určili jednotlivé spoločnosti kontaktné osoby pre nahlasovanie podvodov. Kontaktné osoby pre nahlasovanie podvodov je možné nahlásiť všetky prípady podvodov a krádeží, podozrenia z nich alebo pokusy o ne.

Hotline: Porušovanie predpisov je možné nahlásiť dôverne a v rôznych jazykoch telefonicky alebo online na CRH Hotline na adrese www.crhhotline.com. Globálny vedúci Oddelenia compliance a regionálne Oddelenia právne a compliance dohliadajú nad prijímaním podnetov prostredníctvom CRH Hotline a ich pridelovaním na vyšetrovanie. CRH Hotline prevádzkuje nezávislá tretia osoba. Oznamovatelia môžu prostredníctvom CRH Hotline sledovať stav svojho podnetu a komunikovať s CRH.

Nahlásenia je tiež možné podávať prostredníctvom CRH Hotline anonymne. Ak sa oznamovateľ rozhodne zostať v anonymite, nebudú zhromažďované žiadne informácie týkajúce sa jeho totožnosti. Po nahlásení poskytne tretia osoba CRH iba informácie poskytnuté oznamovateľom. Po nahlásení podnetu na CRH Hotline dostane oznamovateľ jedinečný identifikátor a heslo, ktoré môže použiť na anonymné monitorovanie stavu svojho nahláseného podnetu na adrese www.crhhotline.com (alebo opätovným zavolaním na CRH Hotline). Identifikátor s heslom tiež poskytuje prístup k správam od CRH týkajúcim sa nahlásenia a umožňujú aj oznamovateľovi komunikovať prostredníctvom anonymných správ. Tento postup umožňuje prebiehajúcu anonymnú komunikáciu medzi oznamovateľom a CRH, čo by v prípade použitia ostatných spôsobov nahlasovania nebolo možné.

Oddelenie právne a compliance: Oznamovatelia môžu tiež podnet nahlásiť miestnemu Oddeleniu právneho a compliance alebo ktorémukoľvek poverenému vedúcemu zamestnancovi uvedenému nižšie (kontaktné údaje sú uvedené v časti V).

III. Naša Politika

CRH sa zaväzuje:

Zabezpečiť, aby každá osoba s dôvodným podnetom mala k dispozícii dostatok spôsobov, ako nahlásiť podnet bezpečným a dôverným spôsobom a v prípade potreby aj anonymne.

Určiť kompetentné osoby na objektívne vyšetrovanie nahlasovania porušovania predpisov.

Vhodným spôsobom následne komunikovať s nahlasujúcimi osobami ohľadne stavu vyšetrovania ich nahlásenia.

Zaoberať sa so všetkými účastníkmi vyšetrovania nahlásenia spravodlivo a s úctou.

Postupovať v súvislosti s nahláseniami porušovania predpisov a ich vyšetrovaním na najvyššej úrovni utajenia s ohľadom na konkrétne okolnosti.

Vyhodnotiť skutočnosti zistené vyšetrovaním nahlásenia a na ich základe určiť, či sa vyvodí dôsledky vo forme nápravných opatrení alebo disciplinárneho konania.

Podniknúť príslušné kroky na ochranu oznamovateľa a uplatňovať nulovú toleranciu voči akémukoľvek odvetnému opatreniu za nahlásenie dôvodného podnetu v súlade s platnými právnymi predpismi (upozorňujeme, že uvedené nechráni oznamovateľa pred začatím prípadného disciplinárneho konania v dôsledku konania samotného oznamovateľa).

Chrániť v najväčšom možnom rozsahu citlivé informácie spoločnosti a osobné údaje, ktoré by mohli byť zverejnené pri nahlásení porušovania predpisov alebo počas vyšetrovania (viac informácií nájdete v Často kladených otázkach týkajúcich sa nahlasovania porušovania predpisov: doplnková dokumentácia v časti VI).

Akákoľvek forma odvetného konania za nahlásenie porušovania predpisov je porušením tejto Politiky a Kódexu obchodného správania CRH a vyústi do disciplinárneho konania. Oznamovatelia porušovania predpisov nebudú potrestaní a ani nebudú čeliť nepriaznivému zaobchádzaniu za to, že vzniesli dôvodný podnet týkajúci sa porušovania predpisov. Podanie vedome klamlivého nahlásenia porušovania predpisov však nebude tolerované a v tomto prípade začne spoločnosť skupiny CRH disciplinárne konanie proti oznamovateľovi v súlade s platnými právnymi predpismi. Prípadné spáchanie trestného činu môže byť potrebné nahlásiť miestnym orgánom činným v trestnom konaní.

IV. Úlohy a povinnosti

Všetci zamestnanci:

- V prípade dôvodného podnetu nahlásiť porušovanie predpisov
- Prečítať si a porozumieť tejto Politike
- Zúčastňovať sa na všetkých príslušných vzdelávacích programoch

Vedenie spoločnosti*:

- Riadiť spoločnosť bezúhonne a presadzovať hodnoty CRH
- Presadzovať nahlasovanie porušovania predpisov ako súčasť kultúry spoločnosti a vytvoriť prostredie, v ktorom zamestnanci bez obáv nahlasujú porušovanie predpisov vedeniu spoločnosti
- Zabezpečiť, aby boli vo všetkých priestoroch umiestnené plagáty s informáciami o nahlasovaní porušovania predpisov
- Zabezpečiť, aby bolo každé nahlásenie porušovania predpisov v spoločnosti vyšetrené kompetentnou a nestrannou osobou („osoba zodpovedná za preverovanie nahlásení porušovania predpisov“) a aby boli prijaté príslušné opatrenia
- Ponechať utajenú totožnosť oznamovateľa tam, kde je to možné
- Presadzovať dodržiavanie zásad brániacich odvetnému konaniu v súlade s platnými právnymi predpismi
- V prípade odvetného konania začať disciplinárne konanie

* V prípade záujmu o doplňujúce dokumenty a podporu pri plnení týchto povinností kontaktujte Oddelenie právne a compliance.

Speak Up politika CRH – pokračovanie

Osoba zodpovedná za preverovanie nahlásení porušovania predpisov:

- Nestranné vyšetrovať všetky nahlásenia porušovania predpisov, ktoré sú im v zmysle tejto Politiky pridelené
- Ponechať utajenú totožnosť oznamovateľa tam, kde je to možné
- Zúčastňovať sa na školeniach zameraných na vyšetrovanie nahlásení porušovania predpisov
- Spolu s vedením spoločnosti prijímať nevyhnutné opatrenia na dodržiavanie zásad brániacich odvetnému konaniu v súlade s platnými právnymi predpismi

Oddelenie právne a compliance CRH:

- Dohliadať nad dodržiavaním tejto Politiky, a to najmä:
 - V spolupráci s vedením spoločnosti uplatňovať dodržiavanie tejto Politiky v celej spoločnosti (v prípade potreby s podporou Oddelenia interného auditu a Oddelenia bezpečnosti)
 - Monitorovať prijímanie nahlásení porušovania predpisov prostredníctvom CRH Hotline a ich pridelovanie na vyšetrenie
 - Poskytovať právne poradenstvo, vyhodnocovanie súladu s právnymi predpismi a vzdelávacie programy

Bez ohľadu na akékoľvek ustanovenie v tejto Politike si CRH vyhradzuje právo zmeniť svoj prístup tak, aby zohľadnila okolnosti nahlásenia a právne predpisy platné na danom území.

V. Príslušné kontaktné údaje

V prípade akýchkoľvek otázok týkajúcich sa tejto Politiky sa obráťte na miestne Oddelenie právne a compliance alebo na ktorýkoľvek z nižšie uvedených kontaktov.

Zodpovednosť	Meno	E-mail
Oddelenie právne a compliance		
Globálny vedúci oddelenia compliance	Elizabeth Upton	eupton@crh.com
Európa/Ázia – compliance manažér	Barbara Przedpelska	bprzedpelska@crh.com
Severná Amerika – compliance manažér	Martha Burke	martha.burke@crh.com
Európa/Ázia – hlavný právny zástupca	Niamh Flood	nflood@crh.com
Severná Amerika – viceprezident a hlavný právny zástupca	Dave Toolan	david.toolan@crh.com
Interný audit		
Vedúci interného auditu	Herbie Graham	hgraham@crh.com
Európa/Ázia – riaditeľ interného auditu	Grant Hourigan	ghourigan@crh.com
Bezpečnosť		
Globálny manažér oddelenia bezpečnosti	Mark Wolsey	mwolsey@crh.com
Európa/Ázia – riaditeľ pre bezpečnosť	Steve Barry	sbarry@crh.com
Severná Amerika – riaditeľ pre bezpečnosť	Cindy Coppola	cindy.coppola@crh.com

VI. Doplnková dokumentácia

- Často kladené otázky týkajúce sa nahlásenia porušovania predpisov
- Kódex obchodného správania

Príloha 1

Kontaktné osoby pre nahlasovanie porušovania predpisov

Spoločnosť	krajina	E-mail	Telefónne číslo
Marlux Klaps	Belgicko	speakup@marlux.com	+32 479 871 813
Ergon Belgium	Belgicko	SpeakUp@crh-sc.be	+32 (03) 490 04 04
Prefaco - Omnidal	Belgicko	SpeakUp@crh-sc.be	+32 (03) 490 04 04
Schelfhout	Belgicko	SpeakUp@crh-sc.be	+32 (03) 490 04 04
Rudus	Fínsko	speakup@rudus.fi	+358 204 474 244
EHL	Nemecko	speakup@ehl.de	+49 (0) 800 222 2375
Ferrobeton	Maďarsko	speakup@ferrobeton.hu	+36 307 995 774
CRH Stonemasons Way	Írsko	speakup@crh.com	
Irish Cement	Írsko	SpeakUp@ICLLimerick.com	+353 61 487 255
Roadstone Limited	Írsko	speakup@roadstone.ie	14041299
Dycore	Holandsko	SpeakUp@drbg.nl	+31 610 394 820
Polbruk	Poľsko	speakup@polbruk.pl	+48 451 151 809
Halfen Produkcja Sp. Z o.o - Nowe Skalmierzyce	Poľsko	speakup.pl@leviat.com	
Ozarów Group	Poľsko	speakup@ozarow.com.pl	+48 451 169 627
Trzuskawica	Poľsko	speakup@trzuskawica.pl	+48 789 125 730
Elpreco	Rumunsko	SpeakUp@elpreco.ro	+40 756 151 864
ROMCIM	Rumunsko	SpeakUp@romcim.ro	+40 756 151 864
Spoločnosti CRH v rámci SR	Slovensko	SpeakUp@danucem.com	0800 174 183
Jura	Švajčiarsko	SpeakUp@juramaterials.ch	+41 792 240 902