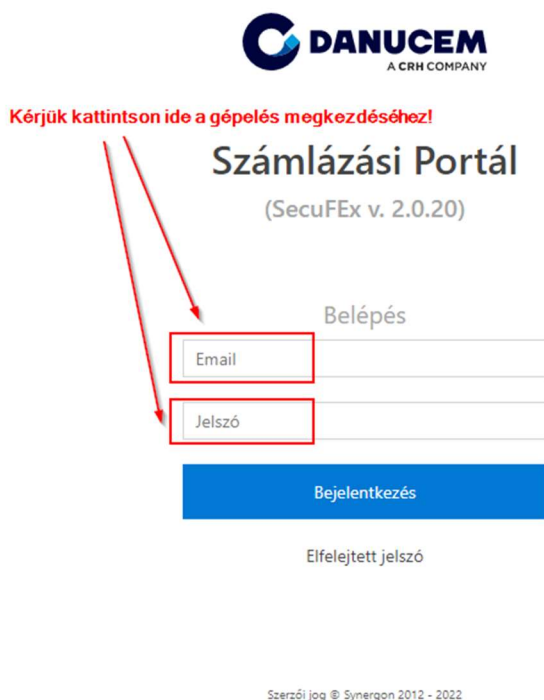
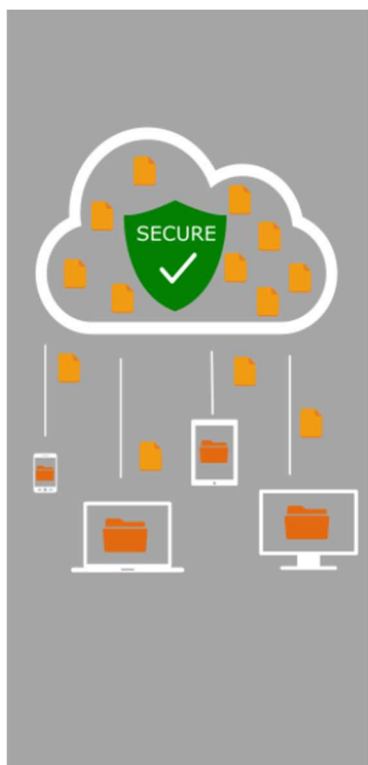


# Tartalom

1.....	Hogyan tudok belépni a Számlázási Portálra?	2
2.....	Hogyan tudok regisztrálni a Számlázási Portálra?	2
3.....	Hogyan változtathatom meg a portál nyelvét?	4
4.....	Nem kívánom igénybe venni az e-számla szolgáltatás.	5
5.....	Nem kaptam a papír alapú számlához szállítólevelet.	5
6.....	Hány napig elérhetőek a Számlázási Portálon a dokumentumok?	5
7.....	Miért kapok ennyi értesítést? Hogyan tudom kikapcsolni?	5
8.....	Nem tudok belépni a Portálra / Nem kaptam ideiglenes jelszót / Nem működik az új jelszó / Elfelejtettem a jelszavam.	6
9.....	Láthatom egyszerre több cég számláit is a Számlázási Portálon?	9
10.....	Nem látom a számlámhoz tartozó összes szállítólevelet a Portálon.	9
11.....	Hogyan nyithatom meg a dokumentumokat?	10
12.....	Hogyan tölthetem le a dokumentumokat?	10
13.....	Miért nem látom a számlámat a Portálon, pedig a NAV online rendszer szerint már elkészült a számla?	11
14.....	Új hónapot írunk, de az előző havi szállításhoz tartozó számlámat még nem kaptam meg.	11
15.....	Nem, vagy hiányosan kaptam meg a számlát alátámasztó szállítóleveleket.	11
16.....	Egy cég esetében hány kollégám számára kérhetek hozzáférést a Számlázási Portálhoz?	11

## 1. Hogyan tudok belépni a Számlázási Portálra?

A Danucem Számlázási Portált a <https://e-invoice.danucem.com/> weboldal címen érhetik el, ahol billentyűzete segítségével kérjük, írja be a regisztrálás során megadott e-mail címet az "Email" mezőbe, majd alá a "Jelszó" mezőbe a korábbiakban beállított jelszavát.



## 2. Hogyan tudok regisztrálni a Számlázási Portálra?

Kérjük, vegye fel a kapcsolatot értékesítő kollégánkkal, vagy e-mailben kérhetnek űrlapot a regisztráláshoz. A portálhoz egyidőben 5 munkatársuk részére biztosítunk hozzáférést. Ehhez csupán a nevük mellett az e-mail címüket szükséges megadni, amelyre megküldjük a felhasználónevet és a kezdeti jelszót. Első belépésnél jelszómódosítás szükséges a kritériumokat figyelembe véve, mely szerint minimum 10 karaktert szükséges tartalmaznia, azon belül minimum egy kisbetű, nagybetű, szám, valamint speciális karakterrel (@ - ~ ' " < > stb) ellátott kell, hogy legyen a belépési kód, PI.V@lami2021.



Üdvözljük a Danucem Számlázási Portálon!

Az Ön felhasználói fiókja elkészült.

A belépéshez szüksége lesz egy ideiglenes jelszóra, melyet egy külön e-mailben küld meg a rendszer. Ezen fiókon keresztül biztosítjuk Önnek a hozzáférést a dokumentumaihoz.

Az információk megjelenítéséhez és a fájlok letöltéséhez kérem kövesse az alábbi lépéseket:

1. Nyissa meg a weboldalt: <https://e-invoice.danucem.com/>

2. Jelentkezzen be a Danucem Számlázási Portálra:

Felhasználónév: [valamilyen@kft.hu](mailto:valamilyen@kft.hu)

Ideiglenes jelszó: 5 percen belül megküldi a rendszer egy külön e-mailben

Köszönjük.

Üdvözlettel,

Danucem Magyarország Kft.

[www.danucem.com](http://www.danucem.com)

A számlával, illetve regisztrációval kapcsolatos kérdés esetén, kérem, forduljon értékesítő kollégánkhoz.

Di  
e invoicing.hu@danucem.com  
Címzett • valamilyen@kft.hu  
Archiválás 2023. 01. 13.

Válasz Válasz mindenkinek Továbbítás

Cs 2022. 01. 13. 16:20

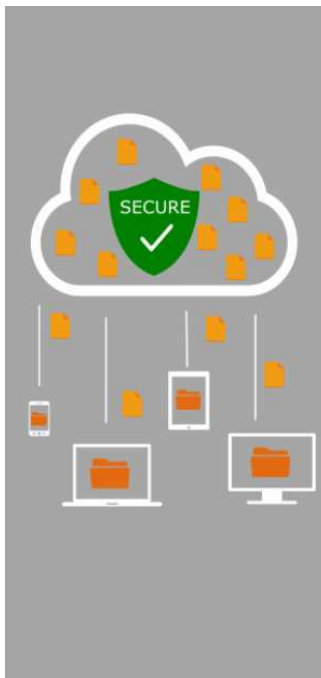


Tisztelt Ügyfelünk!

Az Ön ideiglenes jelszava: IdeiglenesJelsz@2022  
Az első bejelentkezés után a jelszót kötelezően meg kell változtatni.

Üdvözlettel,  
Danucem Magyarország Kft.  
[www.danucem.com](http://www.danucem.com)

A számlával, illetve regisztrációval kapcsolatos kérdés esetén, kérem, forduljon értékesítő kollégánkhoz.



## Számlázási Portál

(SecuFEx v. 2.0.20)

Belépés

Email **valamilyen@kft.hu**

Jelszó **Ideiglenes.Jelsz@2022**

Bejelentkezés

Elfelejtett jelszó

Szerzői jog © Synergon 2012 - 2022

## Számlázási Portál

(SecuFEx v. )

A nagyobb biztonság érdekében az első bejelentkezéskor meg kell változtatnia a jelszavát. Kérjük, módosítsa jelszavát, és jelentkezzen be az alkalmazásba.

Régi jelszó

IdeiglenesJelsz@2022

Új jelszó

V@lamilyenKft2022

Erősítse meg az új jelszót

V@lamilyenKft2022



Szerzői jog © Synergion 2012 - 2022

### 3. Hogyan változtathatom meg a Számlázási Portál nyelvét?

Az, hogy a Számlázási Portál milyen nyelven jelenik meg, az az Ön böngészőjének beállításától függ. Amilyen nyelvi beállítás szerepel az Ön által használt böngészőben (pl. Chrome – magyar) a Portál is ezen a nyelven jelenik meg az Ön számára. Portálunk elérhető magyar, angol, szlovák, lengyel, szerb nyelven.

Beállítani például így lehetséges:

A Böngészőjének *beállítások* menüjében -> *Nyelvek* -> kiválasztani kívánt nyelvnél a *További lehetőségek* -> *Megjelenítés ezen a nyelven* útvonalon lehetséges Chrome böngésző esetében

**Beállítások**

- Ön és a Google
- Automatikus kitöltés
- Adatvédelem és biztonság
- Megjelenés
- Keresőmotor
- Alapértelmezett böngésző
- Induláskor
- Speciális
  - Nyelvek**
  - Letöltések
  - Kisegítő lehetőségek
  - Rendszer
  - Visszaállítás és megtisztítás

Keresés a beállításokban

Böngészőjének kezelését a szervezete végzi

**Nyelvek**

Nyelv magyar

A nyelveket tetszés szerint rendezheti

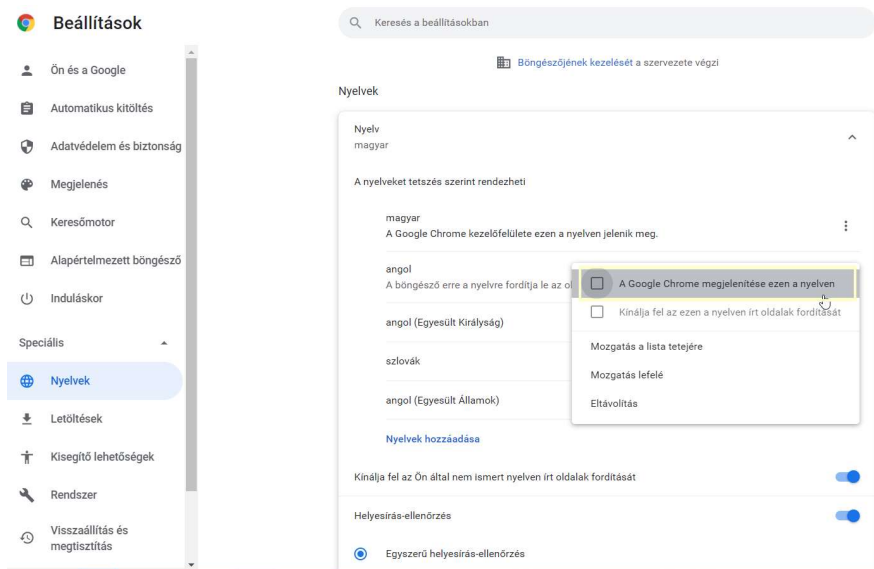
- magyar  
A Google Chrome kezelőfelülete ezen a nyelven jelenik meg.
- angol  
A böngésző erre a nyelvre fordítja le az oldalakat.
- angol (Egyesült Királyság)
- szlovák
- angol (Egyesült Államok)

**Nyelvek hozzáadása**

Kinálja fel az Ön által nem ismert nyelven írt oldalak fordítását

Helyesírás-ellenőrzés

- Egyszerű helyesírás-ellenőrzés



## Fontos!

A Számlázási Portáltól kapott értesítések nyelvének beállítása nem függ az Ön böngészőjének alapértelmezett nyelvétől. Amennyiben más nyelven kívánja a továbbiakban kapni az értesítő e-maileket, kérem jelezze kapcsolattartója/üzletkötője felé.

### 4. Nem kívánom igénybe venni az e-számla szolgáltatás.

Ez esetben számláinkat továbbra is postai úton küldjük Önök részére. Természetesen a termék átvétele során továbbra is átadásra kerül Ügyfeleinknek egy példány a szállítólevélből, azonban 2021. október hónaptól a jelentős adminisztrációs teher miatt sajnos nem áll módunkban a szállítólevelek példányait a papír számla mellé csatolni, illetve a szállítólevelet és számla képét külön e-mailben megküldeni.

### 5. Nem kaptam a papír alapú számlához szállítólevelet.

2021. október hónaptól a jelentős adminisztrációs teher miatt sajnos nem áll módunkban a szállítólevelek másolatait a papír számla mellé csatolni, illetve azokat és a számla képét külön e-mailben megküldeni. Ezen okból kifolyólag hoztuk létre Számlázási Portálunkat, ahonnan bármikor letölthetőek a dokumentumok.

### 6. Hány napig elérhetőek a Számlázási Portálon a dokumentumok?

A dokumentumok 60 napon keresztül elérhetőek, ezt követően törlésre kerülnek, melyről automatikus e-mail értesítésben tájékoztatjuk Önöket.

### 7. Miért kapok ennyi értesítést? Hogyan tudom kikapcsolni?

Rendszerünk minden regisztrált e-mail címhez külön értesítést küld, új dokumentum feltöltéséről, illetve 5 és 1 nappal azelőtt arról, hogy hamarosan törlődni fog, ahonnan még közvetlenül nem kerültek letöltésre a dokumentumok.

A tájékoztató levelünk nincsen összefüggésben a kiegyenlített, vagy ki nem egyenlített tételekről, csupán információt ad arról, hogy a már elérhető számlához kiegészítő dokumentum (szállítólevél, vagy számla) érhető el a Portálon, vagy arról, hogy a továbbiakban már nincs lehetősége letölteni a dokumentumokat.

Ezen automatikus e-mail értesítéseket belépést követően ki lehet kapcsolni, a bal oldalon található Felhasználó menüpont alatt, azonban **FELHÍVJUK FIGYELMÜKET**, hogy ezzel a lehetőséggel az új dokumentum elkészülésekor sem fognak a továbbiakban információt kapni.

## 8. Nem tudok belépni a Portálra / Nem kaptam ideiglenes jelszót / Nem működik az új jelszó / Elfelejtettem a jelszavam.

Belépési probléma esetén a megadott linken elérhető [ELFELEJTETT JELSZÓ](#) lehetőséget vegyék igénybe, ahol az e-számla portál bejelentő lapon megadott e-mail címüket használva (ahova a számlaértesítőjük is érkezett) tetszőleges, új jelszót állíthatnak be a portál hozzáférésehez a kritériumokat figyelembe véve, mely szerint minimum 10 karakternek kell szerepelnie, azon belül minimum egy kisbetű, minimum egy nagybetű, minimum egy szám, valamint minimum egy speciális karakterrel (@ - ~ ' "" < > stb) ellátott kell, hogy legyen a belépési kód.

Példa a Valamilyen Kft. cég esetében:

Felhasználó név: valamilyen@kft.hu

Jelszó: V@lamilyenKft2022

**FIGYELEM!** Azzal az e-mail címmel tudnak csak és kizárólag új jelszót beállítani, ahova érkezett az automatikusan kapott ideiglenes jelszó levelünk is, vagyis kérjük a valamilyen@kft.hu felhasználónévhez tartozóan a valamilyen@kft.hu e-mail fiókjukba érkezett linket használják a visszaállításra.



## Számlázási Portál

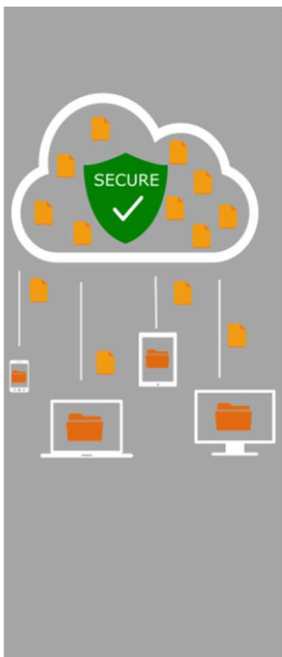
(SecuFEx v. 2.0.20)

Belépés

Bejelentkezés

Elfelejtett jelszó

Szerzői jog © Synergon 2012 - 2022



## Számlázási Portál

(SecuFEx v. )

Elfelejtette a jelszavát?

Amennyiben Ön regisztrált felhasználó, de nem tudja a jelszavát, kérem írja be a regisztráció során megadott e-mail címét, és elküldjük Önnek az utasításokat.

Email

Jelszó visszaállítása

Szerzői jog © Synergon 2012 - 2022

## Számlázási Portál

(SecuFEx v.)

Elfejtette a jelszavát?

A jelszó visszaállításával kapcsolatos utasításokat tartalmazó e-mailt elküldtük.

[Bejelentkezés](#)

Szerzői jog © Synergon 2012 - 2022

### Danucem Számlázási Portál - Jelszó visszaállítás

Di [einvoicing.hu@danucem.com](mailto:einvoicing.hu@danucem.com)  
Címzett • [valamilyen@kft.hu](mailto:valamilyen@kft.hu)

[← Válasz](#) [← Válasz mindenkinek](#) [→ Továbbítás](#) [T](#) [⋮](#)

H 2022. 01. 17. 9:03

Tisztelt Ügyfelünk!

Nemrégiben kérte jelszavának visszaállítását. Kérjük, kattintson az alábbi linkre és hozzon létre új jelszót:

<https://e-invoice.danucem.com/User/ResetPassword/>

Ha nem Ön kérte a jelszó visszaállítását, hagyja figyelmen kívül ezt az e-mailt, vagy lépjen kapcsolatba velünk. Ez a jelszó-visszaállítás csak a következő 22 percben érvényes.

Üdvözlettel,  
Danucem Magyarország Kft.  
[www.danucem.com](http://www.danucem.com)

A számlával, illetve Portál regisztrációval kapcsolatos kérdés esetén, kérem, forduljon értékesítő kollégánkhoz.

## Számlázási Portál

(SecuFEx v.)

Jelszó visszaállítás

Ezen az oldalon módosíthatja jelszavát. Adja meg az új jelszót, erősítse meg, majd kattintson a 'Mentés' gombra a jelszó megváltoztatásához.

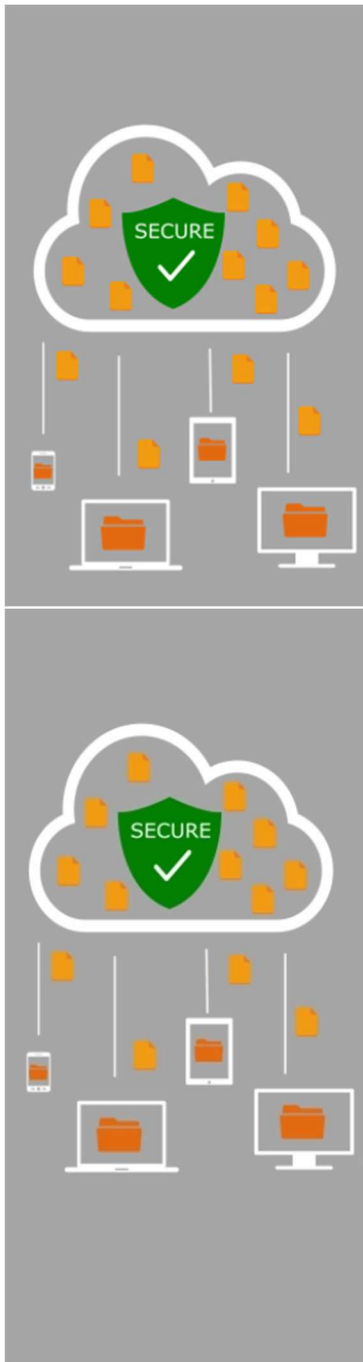
Jelszó

Erősítse meg a jelszót

[Mentés](#)

Szerzői jog © Synergon 2012 - 2022





## Számlázási Portál

(SecuFEx v. )

### Jelszó visszaállítás

Efelejtett jelszavát megváltoztattuk. Kérjük, jelentkezzen be új jelszavával a weboldalon az alábbi linkre kattintva.

[Bejelentkezés](#)

Szerzői jog © Synergon 2012 - 2022



## Számlázási Portál

(SecuFEx v. 2.0.20)

### Belépés

[Bejelentkezés](#)

[Efelejtett jelszó](#)

Szerzői jog © Synergon 2012 - 2022

### 9. Láthatom egyszerre több cég számláit is a Számlázási Portálon?

A számlák hiteles elektronikus példányát kérhetik a különböző cégek esetében azonos e-mail címre, azonban a számlázási portál használatára választott kollégák minden céghez különböző e-mail címmel kell, hogy rendelkezzenek regisztráció során. Sajnos nincs lehetőség egy e-mail címmel több céget regisztrálni, ezért kérjük, hogy különböző e-mail címeket adjanak meg az űrlapunkon regisztráció során.

### 10. Nem látom a számlámhoz tartozó összes szállítólevelet a Portálon.

Kérjük, hogy belépést követően vegyék igénybe a lap alján található oldal választó gombot a további tételek megtekintésére, illetve az "elem/oldal" lehetőséget egyidejűleg több számlák és szállítólevelek megjelenítésére a képernyőn. Kérjük vegyék figyelembe, hogy az újonnan kiállított számlához tartozó szállítólevelek összes példánya manuális feldolgozást követően lesznek elérhetőek 5-7 munkanapon belül, melyről a rendszer újabb értesítést fog küldeni.

Azonban a számla közzétételétől számított 60 napig van lehetőségük a dokumentumok letöltésére, ezt követően törlésre kerülnek.

**DANUCEM Számlázási Portál** Üdvözzük: valamilyen@kft.hu

Menü: Dokumentumok

Dokumentumok

Számla	Munkaszám	Ügyfélszám	Ügyfél neve	Létrehozás...
1234567890	Budaörs	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567891	Dunaharaszti	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567892	Vecses	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567893	Mosonmagyaróvár	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567894	Mosonmagyaróvár	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567895	Mosonmagyaróvár	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567896	Mosonmagyaróvár	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.

1-20 a(z) 6596 elemből

## 11. Hogyan nyithatom meg a dokumentumokat?

A hiteles elektronikus számlákat - amennyiben elektronikus számlázást igényel - és a hozzájuk tartozó szállítóleveleket a számlaszámok elnevezései alapján találják külön almappákba rendezve a felhasználói felületen. A számla számra kattintva jelennek meg az ide tartozó dokumentumok és a "Megnevezés" oszlop alatt található felsorolások egyikére kattintva nyílik lehetőség a megtekintésre.

**DANUCEM Számlázási Portál** Üdvözzük: valamilyen@kft.hu

Menü: Dokumentumok

Dokumentumok

Számla	Munkaszám	Ügyfélszám	Ügyfél neve	Létrehozás...
1234567890	Budaörs	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567891	Dunaharaszti	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567892	Vecses	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567893	Mosonmagyaróvár	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567894	Mosonmagyaróvár	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567895	Mosonmagyaróvár	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.
1234567896	Mosonmagyaróvár	007	Valamilyen Kft.	2021. 09. 10.

1-20 a(z) 6596 elemből

**DANUCEM Számlázási Portál** Üdvözzük: valamilyen@kft.hu

Menü: Dokumentumok, Felhasználók

Dokumentumok

1234567890

Letöltés ztp-ként

FÁJLOK	SZERKESZTÉS	CÍMZETTEK								
Dok...	Számlaszám	Letöltött	Termék tip...	Megnevezés	Számla kiá...	Teljesi...	Ország	Dokument...	Létrehozás	
<input type="checkbox"/>	Szállítólevél	1234567890	<input type="checkbox"/>	Beton	4321.pdf	2022. 01. 10.	2022. 01. 11.	hu	ZF2	2022. 01. 11
<input type="checkbox"/>	Szállítólevél	1234567890	<input type="checkbox"/>	Beton	4322.pdf	2022. 01. 10.	2022. 01. 11.	hu	ZF2	2022. 01. 11
<input type="checkbox"/>	Szállítólevél	1234567890	<input type="checkbox"/>	Beton	4323.pdf	2022. 01. 10.	2022. 01. 11.	hu	ZF2	2022. 01. 11
<input type="checkbox"/>	Szállítólevél	1234567890	<input type="checkbox"/>	Beton	4324.pdf	2022. 01. 10.	2022. 01. 11.	hu	ZF2	2022. 01. 11
<input type="checkbox"/>	Szállítólevél	1234567890	<input type="checkbox"/>	Beton	4325.pdf	2022. 01. 10.	2022. 01. 11.	hu	ZF2	2022. 01. 11
<input type="checkbox"/>	Alírt szá...	1234567890	<input checked="" type="checkbox"/>	Beton	1234567890.pdf	2022. 01. 03.	2022. 01. 04.	hu	ZF2	2022. 01. 04

1-5 a(z) 5 elemből

## 12. Hogyan tölthetem le a dokumentumokat?

Belépést követően a felhasználói felületen külön-külön, vagy akár egyidejűleg egyszerre is van lehetőségük letölteni a példányokat, a dokumentum lista első oszlopában található jelölőnégyzetek segítségével.

**DANUCEM** Számlázási Portál Üdvözzük valamilyen@kft.hu

Menü  
 Dokumentumok  
 Felhasználók

**1234567890**

Letöltés zip-ként A kijelölt tételek letöltéséhez kérjük kattintson ide!

FÁJLOK SZERKESZTÉS CÍMZETTEK

<input type="checkbox"/>	Dok...	Számlaszám	Letöltött	Termék tip...	Megnevezés	Számla kiá...	Teljesi...	Ország	Dokument...	Létrehozás
<input type="checkbox"/>	Számlátólevél	1234567890	<input type="checkbox"/>	Beton	4321.pdf	2022. 01. 10.	2022. 01. 11.	hu	ZF2	2022. 01. 11
<input type="checkbox"/>	Szállítólevél	1234567890	<input type="checkbox"/>	Beton	4322.pdf	2022. 01. 10.	2022. 01. 11.	hu	ZF2	2022. 01. 11
<input type="checkbox"/>	Szállítólevél	1234567890	<input type="checkbox"/>	Beton	4323.pdf	2022. 01. 10.	2022. 01. 11.	hu	ZF2	2022. 01. 11
<input type="checkbox"/>	Szállítólevél	1234567890	<input type="checkbox"/>	Beton	4324.pdf	2022. 01. 10.	2022. 01. 11.	hu	ZF2	2022. 01. 11
<input type="checkbox"/>	Szállítólevél	1234567890	<input type="checkbox"/>	Beton	4325.pdf	2022. 01. 10.	2022. 01. 11.	hu	ZF2	2022. 01. 11
<input type="checkbox"/>	Aláírt szá...	1234567890	<input checked="" type="checkbox"/>	Beton	1234567890.pdf	2022. 01. 03.	2022. 01. 04.	hu	ZF2	2022. 01. 04

GDPR | Szerző jog © Synergon 2012 - 2022

20 elem / oldal Több tétel kijelöléséhez kérjük kattintson ide! 1-5 al(z) 5 elemből

### 13. Miért nem látom a számlámat a Portálon, pedig a NAV online rendszer szerint már elkészült a számla?

Felhívjuk kedves Partnereink figyelmét, hogy a Danucem Számlázási Portálunkra csak és kizárólag azon számlák kerülnek feltöltésre, melyek digitális aláírással ellátottak. A papír alapon készült számlák postai úton kerülnek kézbesítésre. Kérjük győződjenek meg róla, hogy cégük milyen szolgáltatás igénybevételére jogosult.

### 14. Új hónapot írunk, de az előző havi szállításhoz tartozó számlámat még nem kaptam meg.

Abban az esetben, ha még NAV online rendszerben sem találják a várt számlát, előfordulhat, hogy még nem is került kiállításra. Ilyenkor a szállítás a tárgyhót követő hónap első munkanapján kerül kiszámlázásra. Addig is szíves türelmüket kérjük.

### 15. Nem, vagy hiányosan kaptam meg a számlát alátámasztó szállítóleveleket.

Cégünk különböző városaiból, telephelyünkre való beérkezését követően 7 munkanapos feldolgozási időt igényel, amíg feltöltésre kerülnek Ügyfeleink részére a szállítólevelek, ezért szíves türelmüket kérjük, amint elérhetőek lesznek a példányok, automatikus levélben értesítjük Önöket. Kérjük hiányzó dokumentumról való panaszát csak feldolgozási idő után küldje el számunkra.

### 16. Egy cég esetében hány kollégám számára kérhetek hozzáférést a Számlázási Portálhoz?

A portálhoz egyidőben 5 munkatársuk részére biztosítunk hozzáférést.